

Nhà Bè, ngày 29 tháng 01 năm 2018

Số: 25 /KH-MNVA

KẾ HOẠCH
Thực hiện Quy định 3 công khai
Năm học 2017-2018

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch năm học 2017-2018 của trường đã được Phòng GD-ĐT huyện Nhà Bè phê duyệt.

Ban giám hiệu trường mầm non Vàng Anh lập Kế hoạch thực hiện Quy định 3 công khai năm học 2017-2018 như sau:

I. Mục tiêu thực hiện công khai

- Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

- Quản lý tốt việc thu, chi ngân sách cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có tính đoàn kết nội bộ tốt.

- Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng môi trường đoàn kết trong nội bộ trong trường học

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. Nội dung thực hiện

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục

* Mức độ về sức khỏe mà trẻ em sẽ đạt được

- Khám sức khỏe 2 lần/năm

- Tẩy giun 2 lần/năm

- Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng giảm 1% so với đầu năm.

- Có các biện pháp quan tâm đến những trẻ thừa cân, béo phì, suy dinh dưỡng
- * Mức độ về năng lực và hành vi mà trẻ em sẽ đạt được

Kết quả phát triển của trẻ theo đánh giá bộ chuẩn trẻ 5 tuổi đạt từ 98% trở lên.

+ Trẻ 5 tuổi đánh giá theo bộ chuẩn 120 chỉ số theo 5 lĩnh vực.

+ Trẻ nhà trẻ, mẫu giáo đánh giá theo 5 lĩnh vực.

Yêu cầu hoạt động của trẻ: Nhanh nhẹn, chủ động, tích cực tham gia hoạt động nhóm và cá nhân.

- * Chương trình chăm sóc giáo dục

Chương trình giáo dục mầm non thực hiện theo Thông tư 28/2016/ TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 của Bộ GD&ĐT.

- * Các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục

Đáp ứng theo quy định của Thông tư 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/02/2010 của Bộ GD&ĐT Ban hành Danh mục Đồ dùng - Đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho Giáo dục mầm non.

2. Chất lượng giáo dục thực tế

Số học sinh được đánh giá Đạt theo tổng hợp kết quả cuối năm; tình hình sức khỏe của học sinh

Đảm bảo chất lượng theo tiêu chuẩn giáo dục mầm non

Tiếp tục duy trì thí điểm nhận trẻ từ 6 tháng đến 18 tháng tuổi

3. Công khai thông tin cơ sở vật chất

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp (theo Biểu mẫu 03).

Các phòng sinh hoạt chung, vệ sinh, bếp ăn, phòng chức năng... đảm bảo theo quy định. Các trang thiết bị đầy đủ, an toàn.

4. Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

- Số lượng, chức danh có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (theo Biểu mẫu 04).

- Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học

5. Công khai thu chi tài chính

-Thực hiện công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của phụ huynh

-Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22 tháng 3 năm 2005 của Bộ Tài chính.

-Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

-Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất,

bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

- Công khai chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

III. Hình thức và thời điểm công khai

1. Hình thức

- Công khai trên website của nhà trường.
- Niêm yết công khai tại bảng tin nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp, đại hội ban đại diện CMHS.

2. Thời điểm công khai

Công khai vào tháng 6 hàng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới

IV. Tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Triển khai quy chế công khai của năm học 2017-2018.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường của các cấp.

- Thực hiện công bố kết quả kiểm tra vào thời điểm không quá 5 ngày sau khi nhận được kết quả kiểm tra của cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra và bằng các hình thức sau đây:

+ Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

+ Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học xem xét.

+ Đưa lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện Quy định 3 công khai của Trường Mầm non Vàng Anh đề nghị các đồng chí CBGVNV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Website;
- Công khai văn phòng trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
MẦM NON
VÀNG ANH

Nguyễn Thị Hồng Linh

